



## CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA JAUNPIEBALGAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4413900339

Juridiskā adrese: Gaujas iela 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas pagasts, Cēsu novads, LV-4125

Faktiskā adrese: Gaujas iela 41, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas pagasts, Cēsu novads, LV-4125

Tālrunis: 64162266, e-pasts: pasts@jv.edu.lv www.jv.edu.lv

28.08.2021.

### KĀRTĪBA PAR EPIDEMIOLOĢISKĀS DROŠĪBAS PASĀKUMU ĪSTENOŠANU JAUNPIEBALGAS VIDUSSKOLĀ

*Izdota pamatojoties uz 2020.gada 9.jūnija Ministru kabineta noteikumiem Nr.360*

*“Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas ierobežošanai”*

*Saskaņā ar Epidemioloģiskās drošības likuma 3., 14., 19., 39.pantu; Covid-19 izplatības pārvaldības likuma 4.pantu; Ieteikumi izglītības iestādēm piesardzības pasākumu īstenošanai un mācību procesa organizēšanai, ievērojot epidemioloģisko situāciju Covid-19 laikā, Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.*

#### **Pielikums 1 - Kārtība mācību procesa organizēšanai Jaunpiebalgas vidusskolas sākumskolas ēkā, Priežu ielā – 8 (sākumskola)**

#### **VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1. 2021./2022. m. g. klātienē mācību procesā drīkst piedalīties skolēni ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, kā arī apliecinājumu par Covid -19 negatīvu testa rezultātu.
2. 2021./2022. m. g. klātienē darba pienākumus drīkst pildīt pedagogi un darbinieki ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, kā arī apliecinājumu par Covid -19 negatīvu testa rezultātu.
3. Skolēniem, pedagogiem, kuriem nav sadarbspējīga vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāta, jālieto sejas maska klātienē mācību procesā un koplietošanas telpās (izņemot mūzikas, sporta un deju nodarbības).
4. Sejas masku obligāti lieto visi izglītojamie, pedagogi un darbinieki koplietošanas telpās.
5. Izglītības iestādē pārējām nodarbinātām personām, kurām nav sadarbspējīga vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāta, veicot darba pienākumus, jālieto sejas maska.
6. Izglītības iestādē testēšana notiek, sadarbojoties ar laboratoriju BIOR, katras nedēļas piektdienā no plkst. 8.00-9.30
7. Ja izglītojamais izglītības iestādes noteiktajā laikā nevar nodot testu, par to vecāks vai likumiskais pārstāvis ziņo klases audzinātājam.
8. Skolēna vecāks vai likumiskais pārstāvis organizē testa nodošanu tuvākajā BIOR laboratorijā ne vēlāk kā 48 stundu laikā pirms ierašanās izglītības iestādē.
9. Atbildīgā persona, kuras pienākums ir pārbaudīt informāciju par skolēna iespējām piedalīties mācību procesam klātienē, kā arī organizēt testēšanu ir skolas medmāsa Olga Ivaņina.
10. Izglītības iestādei ir tiesības nodot skolēnu un darbinieku datus attiecīgajai laboratorijai.
11. Neveicot testēšanu, skolēns nedrīkst uzsākt un arī turpināt izglītības ieguvu klātienē, un vecākiem ir iespēja veikt nepieciešamās formalitātes, lai pamatzglītības ieguvu 1.-8. klasē bērnam nodrošinātu ģimenē.
12. Neveicot testēšanu pedagogi un skolas darbinieki nedrīkst pildīt darba pienākumus klātienē.
13. Plānojot mācību īstenošanu, izglītības iestāde organizē mācību darbu tā, lai mazinātu kontaktu apjomu, ar ko ikdienā saskaras skolēni/audzēkņi un pedagogi.

14. Ja izglītības iestādē kādam skolēnam, pedagogam, nodarbinātai personai ir noteikta karantīna vai izolācija, izglītības iestāde, saskaņojot ar dibinātāju, drīkst organizēt attālinātu mācību procesu.
15. Iestādi nedrīkst apmeklēt personas, kurām ir akūtas elpceļu infekcijas slimību pazīmes, kurām ir noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija.
16. Pēc atgriešanās no ārvalstīm, vecāki/likumiskie pārstāvji iepazīstas ar informāciju un ievēro *Slimību profilakses centra* mājas lapā aktuālo informāciju (valstu saslimstības rādītāji ar Covid-19), ja skolēnam ir bijis kontakts ar personu, kura atgriezies no ārvalstīm ar noteiktu 14 dienu pašizolācijas noteikumu, skolu nav ieteicams apmeklēt. Par to ziņo izglītības iestādei un tiek organizēts attālinātais mācību process.
17. Iestāde informē darbiniekus, izglītojamos un vecākus vai likumiskos pārstāvjus par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim, Covid-19 simptomiem, individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību, ja kādam parādās elpceļu infekcijas simptomi.
18. Iestāde nodrošina vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pieejamu informāciju par:
  - to, ka izglītojamie ar infekcijas slimības pazīmēm netiek uzņemti izglītības iestādē,
  - rīcību, ja izglītojamajam tiek konstatētas slimības pazīmes,
  - pienākumu ievērot pašizolācijas, mājas karantīnas un izolācijas nosacījumus saskaņā ar MK noteikumiem Nr.360,
  - nepieciešamību informēt izglītības iestādi par izglītojamā prombūtnes iemeslu.
19. Iestādes noteiktās uzturēšanās kārtības, epidemioloģisko pasākumu/prasību, distancēšanās pasākumu ievērošana:
  - higiēnas nodrošināšana.
  - telpu vēdināšana.
  - telpu regulāra uzkopšana un virsmu tīrīšana ar dezinfekcijas līdzekļiem, īpašu uzmanību pievēršot durvju rokturiem, galda virsmām, krēslu roku balstiem, vismām tualetēs, ūdens krāniem, skārienjūtīgām ierīcēm u. c. virsmām
20. Mācību procesa organizācijas pamatnosacījumi:
  - elastība un patstāvība,
  - mācību plāna un procesa piemērošana atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai un skolēnu vajadzībām,
  - sadarbība un informēšana (skolotāji, skolēni, vecāki, institūcijas),
  - sociāli emocionālais un cita veida atbalsts,
  - resursu nodrošinājums.

## **IZGLĪTOJAMO, DARBINIEKU, VECĀKU/LIKUMISKO PĀRSTĀVJU UZTURĒŠANĀS KĀRTĪBA UN EPIDEMIOLOĢISKO PASĀKUMU NODROŠINĀŠANA JAUNPIEBALGAS VIDUSSKOLĀ**

21. Skolā noteikta atbildīgā persona par epidemioloģisko pasākumu organizēšanu un kontroli.  
( Dainis Šulcs)
22. Lai nodrošinātu distancēšanās iespēju (koplietošanas telpu papildījumu un izglītojamo plūsmas organizēšanu) ievērošanu, 1. – 4. klases skolēniem un sākumskolas skolotājiem ieeja/izeja skolā tiek organizēta pa ieeju **B – dienesta ieeja ēkas ziemeļu spārnā no austrumu puses.**
23. Nepiederošām personām, vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem brīva pārvietošanās skolas telpās liegta, nepieciešamības gadījumos tā tiks nodrošināta saskaņā ar skolas administrāciju, piesakoties pie skolas dežuranta tel. (**ieeja A**)
24. Vecāki, nepieciešamības gadījumā, pavada un sagaida skolēnus pie skolas **ieejas B.**

25. Skolēnu ierašanās skolā, mācības stundās un atpūta, aiziešana no izglītības iestādes, kā arī citas aktivitātes organizē, pēc iespējas nodrošinot plūsmu nepārklāšanos un distancēšanās ievērošanu.
26. Skolēni pārvietojas pa B izejas durvīm, atbilstoši pedagogu norādījumiem, nedrūzmējoties un ievērojot 2m distanci!
27. Skolēni skolā ierodas pa norādīto ieeju un dodos uz savām mācību telpām:
  - sabiedriskā un pašvaldības autobusa lietotāji - **pēc apstiprinātā autobusu kustības grafika,**
  - Jaunpiebalgas ciemā dzīvojošie – **ne agrāk kā 20 min** pirms mācību stundu sākuma
28. Virsdrēbes un apavi tiek novietoti garderobē norādītajās vietās. Garderobē neuzturas ilgāk par 10 min, iespēju robežās ievērojot distanci
  - 3.(1.), 3.(2.), 4.klase – 1. stāva garderobē (1.telpa)
  - 1.(1.), 1.(2.) kl. - klases garderobē,
  - 4.(1.), 4.(2.) kl. – 1. stāva garderobē (2.telpa)
29. Jaunpiebalgas vidusskolās sākumskolas telpās izvietotas vizuālās distancēšanās norādes, uzlīmes. Vietās, kur vizuālo norāžu nav, **ievērot 2 m distancēšanos no citiem skolas biedriem**, izņemot klases biedrus.
30. Skolēni izmanto koplietošanas telpas atbilstoši norādījumiem.
31. Skolēni veic ķermeņa temperatūras kontroli no rīta mājas apstākļos (aizdomu gadījumos to veiks skolas medmāsa). Tiks nodrošināta dezinfekcijas līdzekļu pieejamība ar atbilstošiem norādījumiem un marķējumu.
32. Ienākot skolā izglītojamie dezinficē rokas (dezinfekcijas līdzekļi pieejami katrā klašu telpā, lieto ar skolotāja ieteikumu un skolotāja klātbūtnē).
33. Klātienē izglītības procesa ietvaros un ārpus tā iekštelpās mutes un deguna aizsegu var nelietot personas ar acīmredzamiem kustību traucējumiem vai psihiskās veselības traucējumiem.
34. Sejas maskas nelieto arī sportisti sporta treniņu (nodarbību) laikā, sporta stundās fizisko aktivitāšu laikā, kā arī atbilstoši mūzikas instrumentu spēles, vokālās mākslas un dejas apguves specifikai.
35. Mutes un deguna aizsegu mācību telpā nelieto 1.-3.klašu skolēni, bet viņiem maskas jālieto, atrodoties koplietošanas telpās, piemēram, skolas gaitenī.
36. Izglītības iestādes vadītājs, izvērtējot epidemioloģisko situāciju, nepieciešamības gadījumā pieņem ar dibinātāju saskaņotu pamatotu lēmumu par masku lietošanu minētajās klasēs.
37. Mutes un deguna aizsegu mācību telpā var nelietot arī izglītojamie, kuriem ir sadarbspējīgs vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāts.
38. Visi skolēni tiek regulāri informēti par masku lietošanu un higiēnas prasību ievērošanu.
39. Mācību organizēšana:
  - Mācību stundu sākums plkst. 8.45
  - Mācību stundas/nodarbības plānotas tā, lai skolotāji iespēju robežās strādātu ar vienas klases/grupas skolēniem.
  - Mācības un uzturēšanās katrai klasei tiek nodrošinātas norādītajā telpā

Klase	Skolotāja	Kabinets
1.(1.)	Vineta Pogule	205.(2.)
1.(2.)	Lelde Grobiņa	205.(1.)
2.	Marija Grigorjeva	308.
3.(1.)	Evija Rutka	203.

3.(2.)	Daiga Melece	301.
4.(1.)	Dace Mačukāne	307.
4.(2.)	Ilze Jansone Ķirse	302.

- Mācību priekšmetu - vizuālās mākslas, mājturības, dizaina un tehnoloģiju, krievu valodas skolotāji dodas uz klasēm pie izglītojamajiem.
  - Datorikas (310.kab.) un angļu valodas (304.kab.) stundas notiek kabinetos, ievērojot dezinfekcijas noteikumus, lai mazinātu infekcijas riskus.
  - Sporta stundas vada skolotāja Sarmīte Vlodare - ārā, svaigā gaisā, pasliktinoties laika apstākļiem – sporta zāle vidusskolas ēkā.
  - Mācības tiek organizētas pa klasēm (arī specifiski veidotām grupām, piem., daļa klases) vai izglītības pakāpēm, lai tās būtu nošķirtas, savstarpēji noslēgtas, ilgākā laika posmā nemainītos to sastāvs, dalībnieki tiktu reģistrēti. Nav vienotu starpbrīžu, mācību stundu laikā organizē dinamiskās pauzes, nodrošinot regulāru telpu vēdināšanu. Izmantojot labvēlīgus laika apstākļus, stundas var tikt organizētas brīvā dabā.
  - Interesu izglītības pulciņi, fakultatīvās nodarbības, konsultācijas darbojas skolotāja vadībā ievērojot epidemioloģiskos ieteikumus mācību telpās vai skolas pagalmā.
  - Distancēšanās pasākumus un skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu pārrauga dežūrskolotāji pēc apstiprināta grafika.
  - Pēc mācību stundām un individuālā vai grupu darba nodarbībām skolēni dodas uz mājām, brīvajā laikā neuzturoties skolas teritorijā. Savās klašu telpās paliek tikai skolēni, kuri izmanto sabiedrisko transportu.
  - Pagarinātās dienas grupas skolotāja Marija Grigorjeva organizē skolēnu iekāpšanu sabiedriskajā transportā skolas pagalmā.
  - Dinamisko paužu un pusdienu pārtraukuma laikā skolēni skolu neatstāj, uzturas norādītajās telpās.
40. Regulāri tiek vēdinātas telpas, koplietošanas telpu/virsmu uzkopšana, izmantojot dezinfekcijas līdzekļus (īpaši telpām – datorklasē, mājturību un tehnoloģiju klasēs un sporta zālē, sporta zāles ģērbtuvēs).
41. Klasēs un koplietošanas telpās ir izvietoti vizuāli uzskates materiāli higiēnas prasību nodrošināšanai.
42. Skolēniem tiek nodrošinātas pusdienas ievērojot epidemioloģiskos drošības pasākumus un distancēšanos pēc noteikta grafika, ievērojot plūsmu plānojumu:
- plkst. 11:40 - 1.(1.)kl., 1.(2.)kl.
  - plkst. 12:40 - 2. kl., 3.(1.) kl.
  - plkst. 13:00 - 3.(2.)kl., 4.(1.)kl., 4.(2.)kl.
43. Ja izglītojamais kādu iemeslu dēļ skolu neapmeklē, līdz mācību stundu sākumam vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem nepieciešams informēt izglītības iestādi par izglītojamā prombūtnes iemeslu (e- klase, tel. klases audzinātājam).
44. Skolēniem, darbiniekiem jāievēro *Slimību profilakses kontroles centra* norādījumi – izvērtēt veselības stāvokli un iespējamus riskus, ja esat atgriezušies no ārvalstīm vai, iespējams, bijuši kontaktā ar Covid-19 slimniekiem (ieteicams veikt testu uz Covid-19 pārbaudi).

45. Ja izglītojamajam, atrodoties izglītības iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), iestāde:
- izolē izglītojamo atsevišķā telpā (pieaugušā klātbūtnē - skolas medmāsa),
  - skolēnam un darbiniekam tiek izsniegta sejas maska,
  - sazinās ar izglītojamā vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā, kā arī informē klases audzinātāju. Vecāki telefoniski sazinās ar ģimenes ārstu, nepieciešamības gadījumā izsauc neatliekamo medicīniskās palīdzības dienestu,
  - skolēns skolā atgriezīsies saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem, uzrādot ārsta zīmi.
46. Skolēna vecākiem/likumiskajam pārstāvim nekavējoties jāinformē klases audzinātājs (telefoniski vai e klasē), ja skolēnam konstatēta Covid-19 infekcija.
47. Ja izglītojamajam vai iestādes darbiniekam konstatē Covid-19 infekciju un šis gadījums ir epidemioloģiski saistīts ar izglītības iestādi, iestādes vadītājs sazinās ar SPKC attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologu un rīkojas atbilstoši saņemtajām rekomendācijām par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai klasei vai iestādei.
48. Izglītības iestādes vadītājs informē iestādes dibinātāju par saņemtajiem SPKC norādījumiem, un informāciju iesniedz Izglītības kvalitātes valsts dienestam.
49. Izmantojot sabiedrisko transportu, skolēnu autobusu lietot sejas masku .
50. Darbinieks , kurš stājas darba attiecībās izglītības iestādē mācību gada laikā, ar kārtību iepazīstas, uzsākot darbu.
51. Izglītojamo, kurš iestājas izglītības iestādē mācību gada laikā, un viņu vecākus/likumiskos pārstāvjus par kārtību informē klases audzinātājs.
52. Kārtība publicēta izglītības iestādes mājas lapā [www.jv.edu.lv](http://www.jv.edu.lv) un pieejama pie izglītības iestādes dežuranta.
53. Kārtība mācību gada laikā tiek pārrunāta un pārskatīta pēc vajadzības.
54. Izmaiņas kārtībā var ierosināt izglītības iestādes padome, Pedagoģiskā padome, izglītības iestādes vadība un izglītības iestādes dibinātājs.
55. Kārtību vai grozījumus tajā apstiprina izglītības iestādes vadītājs, saskaņojot ar iestādes dibinātāju.
56. Iepazīšanos ar skolas izstrādāto kārtību vecāki/likumiskie pārstāvji un skolēni apliecina ar parakstu ne vēlāk kā 2. septembrī vai iestājoties skolā.
57. Par epidemioloģisko drošības pasākumu neievērošanu vai nosacījumu maiņu skola var mainīt mācību procesa organizāciju, saskaņojot ar dibinātāju.

Direktors \_\_\_\_\_ (Arnis Ratiņš)

Atbildīgā persona par  
epidemioloģisko pasākumu organizēšanu un kontroli \_\_\_\_\_ (Dainis Šulcs)