



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
JAUNPIEBALGAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 40900038792, Nodokļu maksātāja Reģ. Nr. 90000031048
Gaujas iela 41, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas pagasts, Cēsu novads, LV – 4125
Tālrunis: 64162266, www.jv.edu.lv, e-pasts: pasts@jv.edu.lv

16.02.2022.

**KĀRTĪBA PAR EPIDEMIOLOĢISKĀS DROŠĪBAS PASĀKUMU
ĪSTENOŠANU JAUNPIEBALGAS VIDUSSKOLĀ GAUJAS IEĻA - 41**

Izdota pamatojoties uz

Ministru kabineta noteikumi Nr. 662

Rīgā 2021. gada 28. septembrī (prot. Nr. 64 46. §) (grozījumi 06.01. prot. Nr.13. §) (grozījumi 15.02.2022. prot. Nr. 8 56. §)

Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai

Ministru kabineta rīkojums Nr. 720

Rīgā 2021. gada 9. oktobrī (prot. Nr. 67 1. §) (grozījumi 07.01. prot. Nr.12. §) (grozījumi 15.02. 2022. prot. Nr. 8 55. §)

Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu

VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 2021./2022.m.g. klātienē mācību procesā drīkst piedalīties skolēni ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, kā arī apliecinājumu par Covid -19 negatīvu testa rezultātu.
- 2021./2022.m.g. klātienē darba pienākumus drīkst pildīt pedagogi, darbinieki un ārpakalpojuma sniedzējs (ēdināšana) ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.
- Skolēniem, pedagogiem, ar sadarbspējīga vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu obligāti jālieto sejas maska klātienē mācību procesā un koplietošanas telpās. (izņemot mūzikas, sporta un deju nodarbības)
- Sejas masku obligāti lieto visi skolēni, pedagogi un darbinieki koplietošanas telpās un mācību procesa laikā.
- Izglītības iestādē testēšana notiek sadarbojoties ar laboratoriju BIOR katru nedēļu pēc dotā grafika un skolēni rezultātus paziņo klases audzinātājam, pedagogi, nodarbinātās personas- skolas medmāsai.

	Svētdiena	Otrdiena	Trešdiena	Ceturtdiena
Skolēni (nevakcinēti, nepārslimojušie)	Pašttests, veic mājās	Pašttests, veic aizejot no skolas mājās		Pūļa tests veic skolā no 8.30-8.45.
Skolēni (vakcinēti, pārslimojušie)			Pašttests, veic aizejot no skolas mājās	

Pedagogi, nodarbinātās personas, ārpuspakalpojuma sniedzēji (ēdināšana)			Paštests, veic aizejot no skolas mājās	
---	--	--	--	--

6. Ja izglītojamais izglītības iestādes noteiktajā laikā nevar nodot testu, par to vecāks vai likumiskais pārstāvis ziņo klases audzinātājam.
7. Ja skolēns, kuram jāveic ir pūla tests, neierodas uz testēšanu, tad skolēnam ierodoties skolā obligāti tiek veikts paštests.
8. Atbildīgā persona, kuras pienākums ir pārbaudīt informāciju par skolēna iespējām piedalīties mācību procesam klātienē, kā arī organizēt testēšanu ir skolas medmāsa Olga Ivaņina.
9. Izglītības iestādei ir tiesības nodot skolēnu un darbinieku datus attiecīgajai laboratorijai.
10. Neveicot testēšanu, skolēns nedrīkst uzsākt un arī turpināt izglītības ieguvu klātienē, un vecākiem ir iespēja veikt nepieciešamās formalitātes, lai pamatizglītības ieguvu 1.-8. klasē bērnam nodrošinātu ģimenē.
11. Plānojot mācību īstenošanu, izglītības iestāde organizē mācību darbu tā, lai mazinātu kontaktu apjomu, ar ko ikdienā saskaras skolēni/audzēkņi un pedagogi.
12. Ja skolēnam, pedagogam, nodarbinātai personai, ārpuspakalpojuma sniedzējs (ēdināšana) veicot paštestu rezultāts ir pozitīvs, tad šis gadījums tiek ziņots skolas medmāsai un ja, skolēna vecāks vai likumiskais pārstāvis izsaka vēlēšanos, skola organizē siekalu testa nodošanu tuvākajā BIOR laboratorijā.
13. Ja skolēns, pedagogs, skolā nodarbināta persona, ārpuspakalpojuma sniedzējs (ēdināšana) ir bijusi kontaktā ar covid-19 inficētu personu, tad šī persona turpina apmeklēt izglītības iestādi, veicot iknedēļas rutīna testēšanu.
14. Iestādi nedrīkst apmeklēt personas, kurām ir akūtas elpceļu infekcijas slimību pazīmes, kurām ir noteikts pozitīvs Covi-19 gan paštests, gan laboratoriski veikts tests.
15. Pēc atgriešanās no ārvalstīm, vecāki/likumiskie pārstāvji iepazīstas ar informāciju un ievēro *Slimību profilakses centra* mājas lapā aktuālo informāciju (valstu saslimstības rādītāji ar Covid-19).
16. Iestāde informē darbiniekus, izglītojamos un vecākus vai likumiskos pārstāvjus par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim, Covid-19 simptomiem, individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību, ja kādam parādās elpceļu infekcijas simptomi.
17. Iestāde nodrošina vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pieejamu informāciju par:
 - to, ka izglītojamie ar infekcijas slimības pazīmēm netiek uzņemti izglītības iestādē,
 - rīcību, ja izglītojamajam tiek konstatētas slimības pazīmes,
 - pienākumu ievērot MK noteikumus Nr. 662,
 - nepieciešamību informēt izglītības iestādi par izglītojamā prombūtnes iemeslu.
18. Iestādes noteiktās uzturēšanās kārtības, epidemioloģisko pasākumu/prasību, distancēšanās pasākumu ievērošana:
 - 18.1. higiēnas nodrošināšana.
 - 18.2. telpu vēdināšana (katru astronomisko stundu ne mazāk kā 15 minūtes)
 - 18.2.1. klašu telpās atbildīgā persona - skolotājs, kurš vada stundu
 - 18.2.2. koplietošanas telpās atbildīgā persona - apkopēja vai dežūrskolotājs
 - 18.3. telpu regulāra uzkopšana un virsmu tīrīšana ar dezinfekcijas līdzekļiem, īpašu uzmanību pievēršot durvju rokturiem, galda virsmām, krēslu roku balstiem, vismām tualetēs, ūdens krāniem, skārienjūtīgām ierīcēm u. c. virsmām
19. Mācību procesa organizācijas pamatnosacījumi:
 - 19.1. elastība un patstāvība,
 - 19.2. mācību plāna un procesa piemērošana atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai un skolēnu vajadzībām,
 - 19.3. sadarbība un informēšana (skolotāji, skolēni, vecāki, institūcijas),
 - 19.4. sociāli emocionālais un cita veida atbalsts,
 - 19.5. resursu nodrošinājums.

IZGLĪTOJAMO, DARBINIEKU, VECĀKU/LIKUMISKO PĀRSTĀVJU UZTURĒŠANĀS KĀRTĪBA UN EPIDEMIOLOĢISKO PASĀKUMU NODROŠINĀŠANA JAUNPIEBALGAS VIDUSSKOLĀ

1. Skolā noteikta atbildīgā persona par epidemioloģisko pasākumu organizēšanu un kontroli un plūsmu organizēšanu. (Dainis Šulcs)
2. Lai nodrošinātu distancēšanās iespēju (koplietošanas telpu papildījumu un izglītojamo plūsmas organizēšanu) ievērošanu, skolēniem un darbiniekiem ieeja/izeja skolā tiek organizēta 4 vietās:

A – centrālās durvis (darbinieki, skolotāji, 9. kl., 6. kl.)

B – ieeja no sporta laukuma puses (7. kl., 10 kl., 11. kl., 12. kl.)

C – ieeja pie garderobes (5. kl., 8 kl.)

D – ieeja pie sporta zāles (darbinieki, sporta skolotāji)

3. Nepiederošām personām, vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem brīva pārvietošanās skolas telpās liegta, nepieciešamības gadījumos tā tiks nodrošināta saskaņā ar skolas administrāciju, piesakoties pie skolas dežuranta tel. 20212089 (ieeja A) un uzrādot sadarbībspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu ar personu apliecinošu dokumentu.
4. Nepieciešamības gadījumā komunikācija var tikt veikta telefoniski, ar IT starpniecību (ZOOM, GoogleMeet u.c.)
5. Vecāki nepieciešamības gadījumā pavada un sagaida skolēnus skolas centrālajā gaitenī (ieeja A)
6. Jaunpiebalgas vidusskolās telpās izvietotas vizuālās distancēšanās norādes, uzlīmes. Vietās, kur vizuālo norāžu nav, **ievērot 2 m distancēšanos no citiem skolas biedriem**, izņemot klases biedrus.
7. Skolēni izmanto koplietošanas telpas atbilstoši norādījumiem.
8. Mācību stundu sākums plkst. 8.45
9. Skolēni veic ķermeņa temperatūras kontroli no rīta mājas apstākļos (aizdomu gadījumos to veiks skolas medmāsa). Tiks nodrošināta dezinfekcijas līdzekļu pieejamība ar atbilstošiem norādījumiem un marķējumu.
10. Ienākot skolā izglītojamie dezinficē rokas (dezinfekcijas līdzekļi pieejami katrā klašu telpā, lieto ar skolotāja ieteikumu un skolotāja klātbūtnē).
11. Mācības katrai klasei notiek attiecīgā mācību priekšmeta kabinetā.
12. Epidemioloģiskajai situācijai mainoties, mācības un uzturēšanās katrai klasei var tikt nodrošinātas norādītajā telpā, izņemot fiziku, ķīmiju, sportu, mājturību un tehnoloģijas, dizainu un tehnoloģijas, datoriku, informātiku, programmēšanu, inženierzinības, kuras notiek attiecīgajos mācību kabinetos ievērojot noteiktos epidemioloģiskos pasākumus.

5.- 206. kab.	10. - 202. kab.
6.1. - 102. kab. 6.2. – 103. kab.	11. - 204. kab.
7.1. - 203. kab. 7.2. - 209. kab.	12. - 201. kab.
8.1. - 110. kab. 8.2. - 106. kab. 8.3.- 106. kab.	
9.1. - 108. kab. 9.2. - 109. kab. 9.3.- 208. kab. 9.4. – 208. kab.	

13. Dinamisko paužu un pusdienu pārtraukuma laikā skolēni skolu neatstāj, uzturas norādītajās telpās vai tuvākajā gaitenī.

- 5.kl. – sektors H
- 11.kl. – sektors G
- 8.kl. – sektors D
- 7. kl. - sektors F
- 9.kl. – sektors C
- 6. kl. – sektors B
- 10.kl. – sektors E
- 12. kl. – sektors E

14. Regulāri tiek vēdinātas telpas katru astronomisko stundu ne mazāk kā 15. minūtes koplietošanas telpu/virsmu uzkopšana, izmantojot dezinfekcijas līdzekļus (īpaši telpām – datorklasē, mājturību un tehnoloģiju klasēs un sporta zālē, sporta zāles ģērbtuvēs).

15. Dienas nodarbībām beidzoties, skolēni nekavējoties dodas mājās (gaidot sabiedrisko/pašvaldības autobusu, uzturas norādītajā telpā).

16. Beidzoties stundām, klase/klāšu grupa organizēti atstāj skolu pa norādīto ieeju/izeju, tie, kuriem turpinās ārpusstundu nodarbības, izmanto ieeju/izeju A.

17. Interesu izglītības pulciņi, fakultatīvās nodarbības, konsultācijas darbojas skolotāja vadībā ievērojot epidemioloģiskos ieteikumus mācību telpās vai skolas pagalmā. Interesu izglītības nodarbībās var piedalīties visi izglītojamie, kuri veikusi rutīnas skrīninga testu savā izglītības iestādē atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra algoritmam, tostarp arī pārslimojušie (testējoties no 61. dienas pēc inficēšanās apstiprināšanas) un vakcinētie. Nodarbību laikā jaliето sejas maskas (izņemot fiziskas aktivitātes, dejas, mūziku).

18. Distancēšanās pasākumus un skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu pārrauga dežūrskolotāji un skolas administrācija pēc apstiprināta grafika.

19. Mācību telpu vēdināšanu uzrauga priekšmetu skolotāji, koplietošanas telpas dežurējošā apkopēja un skolas dežurants.

20. Klasēs un koplietošanas telpās ir izvietoti vizuāli uzskates materiāli higiēnas prasību nodrošināšanai.

21. Skolēniem tiek nodrošinātas pusdienas ievērojot epidemioloģiskos drošības pasākumus un distancēšanos pēc noteikta grafika, ievērojot plūsmu plānojumu:

21.1. plkst. 11:50 - 5.kl., 6.kl., 7.kl., 8.kl.

21.2. plkst. 12:50 - 9.kl., 10.kl., 11.kl., 12. kl.

22. Ja izglītojamais kādu iemeslu dēļ skolu neapmeklē, līdz mācību stundu sākumam vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem nepieciešams informēt izglītības iestādi par izglītojamā prombūtnes iemeslu (e- klase, tel. klases audzinātājam).

23. Skolēniem, darbiniekiem jāievēro *Slimību profilakses kontroles centra* norādījumi – izvērtēt veselības stāvokli un iespējamos riskus, ja esat atgriezušies no ārvalstīm vai, iespējams, bijuši kontaktā ar Covid-19 slimniekiem (ieteicams veikt testu uz Covid-19 pārbaudi).

24. Ja izglītojamajam, atrodoties izglītības iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), iestāde:

24.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā (pieaugušā klātbūtnē - skolas medmāsa),

24.2. sazinās ar izglītojamā vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā, kā arī informē klases audzinātāju. Vecāki telefoniski sazinās ar ģimenes ārstu, nepieciešamības gadījumā izsauc neatliekamo medicīniskās palīdzības dienestu,

24.3. izglītojamais skolā drīkst atgriezties 8. dienā pēc pēc inficēšanās apstiprināšanas, ja pēdējo 24 stundu laikā nav novēroti slimības simptomi.

20. Skolēna vecākiem/likumiskajam pārstāvim nekavējoties jāinformē klases audzinātājs (telefoniski vai e klasē), ja skolēnam konstatēta Covid-19 infekcija.
21. Izmantojot sabiedrisko transportu, skolēnu autobusu lietot sejas masku .
22. Darbinieks, kurš stājas darba attiecībās izglītības iestādē mācību gada laikā, ar kārtību iepazīstas, uzsākot darbu.
23. Izglītojamo, kurš iestājas izglītības iestādē mācību gada laikā, un viņu vecākus/likumiskos pārstāvjus par kārtību informē klases audzinātājs.
24. Kārtība publicēta izglītības iestādes mājas lapā www.jv.edu.lv un pieejama pie izglītības iestādes dežuranta.
25. Kārtība mācību gada laikā tiek pārrunāta un pārskatīta pēc vajadzības.
26. Izmaiņas kārtībā var ierosināt izglītības iestādes padome, Pedagoģiskā padome, izglītības iestādes vadība un izglītības iestādes dibinātājs.
27. Kārtību vai grozījumus tajā apstiprina izglītības iestādes vadītājs, saskaņojot ar iestādes dibinātāju.
28. Iepazīšanos ar skolas izstrādāto kārtību vecāki/likumiskie pārstāvji un skolēni apliecina ar parakstu ne vēlāk kā 2. septembrī vai iestājoties skolā.
29. Par epidemioloģisko drošības pasākumu neievērošanu vai nosacījumu maiņu skola var mainīt mācību procesa organizāciju, saskaņojot ar dibinātāju.

Direktors _____ (Arnis Ratiņš)

Atbildīgā persona par epidemioloģisko pasākumu
organizēšanu un kontroli _____ D. Šulcs)